

## **CONVOCATORIA**

A Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno Local de la Mancomunidad de Servicios Sociales del "RÍO MULA", que tendrá lugar el próximo día **06 de Febrero de 2.017**, a las veinte horas (**20'00**), en la Sala de Juntas de la Sede de la Mancomunidad, sita en C/ Hospital, s/n, de Mula.

En cumplimiento de la Resolución del/la Sr/a. Presidente/a de la Mancomunidad, tengo a bien convocarle a la Sesión anteriormente expresada con el siguiente

### **ORDEN DEL DÍA:**

1. Aprobación, en su caso, acta de la sesión anterior.
2. Aprobación, en su caso, del proyecto inicial (desglose de gastos y anexos de profesionales) y proyecto técnico para la tramitación con la C.A.R.M. de la subvención para el mantenimiento del Centro de Atención Temprana 2.017.
3. Aprobación, en su caso, de la prórroga del contrato con Vodafone España S.A.U. para la prestación de los servicios de comunicaciones móviles corporativas.
4. Dar cuenta de resoluciones de la Presidencia, desde el 19-12-2016 hasta el 03-01-2017.
5. Aprobación, en su caso, de gastos y facturas.
6. Aprobación, en su caso, del nuevo procedimiento de tramitación de expedientes, al no tener acceso a la Oficina de Registro Virtual de la C.A.R.M. (ORVE) la Mancomunidad Río Mula.
7. Informes Presidencia.
8. Ruegos y Preguntas.

Mula, a 31 de Enero de 2.017.

**EL SECRETARIO DE LA MANCOMUNIDAD,**

Recibí el original _____ a _____ de _____ de 2.017
---

